

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para dirigir a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Atención a los tenedores de cerdos, cerdos, etc.	Beneficio para las y los Ciudadanos dedicados al comercio y tercenos.	Para realizar el trámite el usuario debe acercarse a la oficina de comisaría municipal	Copia de la cédula de ciudadanía, certificado de vacunación, copia licencia y copia de la matrícula	1. El trámite se ejecuta internamente en Comisaría Municipal	07:30 a 12 y 13:00 a 16:30		De acuerdo al trámite se define costos o es gratuito, guías de movilización en el país sin costoguias para el canal se cobra de acuerdo a la ordenanza	Ciudadanía en general	Oficina de Comisaría Municipal	AVENIDA DE LOS QUIJOS, NO 4 Y 17 DE ENERO- TELF. 062320319-0994884112-	Oficina en el GAD Municipio	NO	NO/APLICA	NO/APLICA	200	2.044	98%
2	Control de vendedores permanentes y ocasionales	Permisos de ventas en las cinco Parroquias del Cantón permanentes y ocasionales	Para realizar el trámite el usuario debe acercarse a la oficina de comisaría municipal	Copia de la cedula de identidad, copia del carnet de salud	1. El trámite se ejecuta internamente en Comisaría Municipal	07:30 a 12 y 13:00 a 16:30	Memorando Pago anual	Memorando Pago Permisos Ambulantes	Ciudadanía en general	Oficina de Comisaría Municipal	AVENIDA DE LOS QUIJOS, NO 4 Y 17 DE ENERO- TELF. 062320319-0994884112-	Oficina en el GAD Municipio	No	NO/APLICA	NO/APLICA	68	625	95%
3	Atención a vendedores ambulantes	Atención a clientes	Para realizar el trámite el usuario debe acercarse a la oficina de comisaría municipal	cedula de identidad-carnet de salud- inspecciones	1. El trámite se ejecuta internamente en Comisaría Municipal	07:30 a 12 y 13:00 a 16:30	Memorando Pago Permisos Ambulantes	Memorando Pago Permisos Ambulantes	Ciudadanía en general	Oficina de Comisaría Municipal	AVENIDA DE LOS QUIJOS, NO 4 Y 17 DE ENERO- TELF. 062320319-0994884112-	Oficina en el GAD Municipio	No	NO/APLICA	NO/APLICA	67	561	95%
4	Inspecciones en el Cantón por diferentes infracciones	Mejor control y cumplimiento de Ordenanzas y Leyes del GAD Municipal de Quijos.	Para realizar el trámite el usuario debe acercarse a la oficina de comisaría municipal	No se requiere	1. El trámite se ejecuta internamente en Comisaría Municipal	07:30 a 12 y 13:00 a 16:30	Boletas de Citación	Boletas de Citación	Ciudadanía en general	Oficina de Comisaría Municipal	AVENIDA DE LOS QUIJOS, NO 4 Y 17 DE ENERO- TELF. 062320319-0994884112-	Oficina en el GAD Municipio	No	NO/APLICA	NO/APLICA	54	428	95%
5	Inspecciones para edificar solares para dar cumplimiento a las Ordenanzas	Mejor presentación de los inmuebles como es el aseó	Para realizar el trámite el usuario debe acercarse a la oficina de comisaría municipal	No se requiere	1. El trámite se ejecuta internamente en Comisaría Municipal	07:30 a 12 y 13:00 a 16:30		hojas volantes socializando la ordenanza puesta a puerta- información por la radio	Ciudadanía en general	Oficina de Comisaría Municipal	AVENIDA DE LOS QUIJOS, NO 4 Y 17 DE ENERO- TELF. 062320319-0994884112-	Oficina en el GAD Municipio	No	NO/APLICA	NO/APLICA	145	1.430	95%
6	Inspecciones en las diferentes Parroquias para control de Ordenanzas.	Control de uso de Lavía pública, contrucciones semioventes-etc.	Para realizar el trámite el usuario debe acercarse a la oficina de comisaría municipal	No se requiere	1. El trámite se ejecuta internamente en Comisaría Municipal	07:30 a 12 y 13:00 a 16:30		boletas de Citación- y memorandum de cancelación por multa	Ciudadanía en general	Oficina de Comisaría Municipal	AVENIDA DE LOS QUIJOS, NO 4 Y 17 DE ENERO- TELF. 062320319-0994884112-	Oficina en el GAD Municipio	No	NO/APLICA	NO/APLICA	74	559	90%
7	Control de ferias libres.	control de productos y entrega de carpas de acuerdo al producto.	Para realizar el trámite el usuario debe acercarse a la oficina de comisaría municipal	No se requiere	1. El trámite se ejecuta internamente en Comisaría Municipal	DIAS SABADOS 06:H00 A 14:30	Listado de Puestos		Comerciantes en general	Oficina de Comisaría Municipal	AVENIDA DE LOS QUIJOS, NO 4 Y 17 DE ENERO- TELF. 062320319-0994884112-	Oficina en el GAD Municipio	No	NO/APLICA	NO/APLICA	79	635	95%
8	Inspección de actividades que se realizan en el camal municipal de Quijos	Supervisión de los diferentes procesos necesarios en faenamiento para bovinos, ovinos y porcinos. Verificación de documentación habitante para la faena. Declarar aptitudes de faena, decomiso de los órganos o miembros sin aptitud de consumo, proceso de pesaje de las canales, sellado y verificación de los medios de transporte.	1). solicitar guía de movilización tanto para bovinos y porcinos de AGROCALIDAD en la comisaría Municipal presentando certificados de vacunación, certificación de venta, copia de matrícula y licencia del chofer del medio de transporte. 2). cancelar en tesorería costo del rastro . 3). llevar el semoviente en óptimas condiciones de salud a las instalaciones del camala en horario de 13:00 a 16:00. 4) entregar la documentación habitante al guardia de turno.	1). Guia de movilización obtenido en la comisaría municipal 2) pago de rastro tesorería municipal	1)seguido del ingreso con la documentación habitante y horarios establecidos se realiza la inspección ante mortem de los niales declarando la aptitud para la faena. 2) los animales permaneces 10 horas en los corrales de espera. 3) Faena, arriamiento de los animales a mangas deingreso . 4) baño de los animales. 5) inmovilización (on y descabelle con corte de ligamentos en bovinos, puñal al corazon porcinos . 6) desangre e isamiento bovinos lavado y chispado en cerdos 7) descuere y evisceración en bovinos lavado y eviscerado- en porcinos 8) fisuración de la canal y lavado bobinos y porcinos 9) oreo de canales pesaje y espacho 10) lavado e inspección de vísceras rojas y verdes.	de lunes a viernes faenamiento, despacho de canales 04:00 a 10:00 y recepción de animales de 16:00 a 18:00	costo de rastro municipal que corresponde a 12,00\$ para bovinos , y 9,00\$ ovinos y porcinos	Ciudadanía en general, terratenientes y comerciantes de ganado.	CAMAL MUNICIPAL	Cantón Quijos parroquia de San Francisco de Borja calle herógenes de la cruz Frente al estadio Victor Hugo Menteenegro. 062320158 etx 120	ventanilla, oficina de Servicios Públicos y Ambientales, e instalaciones del Camal	no	NO APLICA	NO APLICA	28 usuarios mensuales considerando que de los mismo existen seis (6) usuarios que requieren el servicio diario de faenamiento tanto para bovinos, porcinos y ovinos	354	100%	
9	Recolección de residuos sólidos domiciliarios	Recolección de residuos sólidos a nivel de las domicilios de los centros poblados y sectores rurales del cantón Quijos	La municipalidad dota del servicio mediante el recorrido de un vehículo recolector (volquete), que pasa por todas las vías de la zona urbana y vías principales de las zonas rurales, los usuarios deben sacar los residuos en fundas adecuadas en las horas y días programados de acuerdo a las frecuencias señaladas	1. sacar los residuos sólidos en los horarios establecidos	1. Planificación y distribución de operadores. 2. salida del vehículo recolector al recorrido de recolección. 3. recorrido de recolección de residuos. 4. descarga de residuos en el sitio de disposición final. 5. retorno del vehículo recolector a los patios de la institución municipal	07:30 a 12:00, 13:00 a 16:30	10% sobre el costo del servicio de energía eléctrica cobrados a través de la Empresa Eléctrica Quito	NO APLICA	Ciudadanía en general	Unidad de Residuos Sólidos	Av. De los Quijos No. 4 y 17 de Enero, teléfono: 062320158, email: ambiente@quijos.gob.ec	NO APLICA	no	NO APLICA	NO APLICA	6.224	6.224	95%
10	Barrido y recolección y limpieza en Papallacta	Barrido y recolección de residuos sólidos casuales de calles, La "Y", vía Intercoecánica, Iglesia, parque,	La municipalidad dota de una persona en cada parroquia para realizar la limpieza, previo a una programación preestablecida según las necesidades de cada lugar	es automatico, se programa todas las semanas la limpieza de estas parroquias.	1.- planificación y distribución de operarios. 2. salida del personal para los lugares de trabajo. 3.- limpieza y evacuación de los residuos generados.	07:30 a 12:00, 13:00 a 16:30	NO APLICA	NO APLICA	ciudadanía en general	Unidad de Residuos Sólidos	calles, La "Y", vía Intercoecánica, Iglesia, parque,	NO APLICA	no	NO APLICA	NO APLICA	920	920	15%
11	Barrido y recolección y limpieza en Cuyujá	Barrido y recolección de residuos sólidos casuales de calles, Parque Pívico, vía Intercoecánica, Iglesia, estadio,	La municipalidad dota de una persona en cada parroquia para realizar la limpieza, previo a una programación preestablecida según las necesidades de cada lugar	es automatico, se programa todas las semanas la limpieza de estas parroquias.	1.- planificación y distribución de operarios. 2. salida del personal para los lugares de trabajo. 3.- limpieza y evacuación de los residuos generados.	07:30 a 12:00, 13:00 a 16:30	NO APLICA	NO APLICA	ciudadanía en general	Unidad de Residuos Sólidos	calles, Parque Pívico, vía Intercoecánica, Iglesia, estadio,	NO APLICA	no	NO APLICA	NO APLICA	614	614	10%
12	Barrido y recolección y limpieza en Cosanga	Barrido y recolección de residuos sólidos casuales de calles, Malecón, Carretera al Tena, Iglesia, estadio,	La municipalidad dota de una persona en cada parroquia para realizar la limpieza, previo a una programación preestablecida según las necesidades de cada lugar	es automatico, se programa todas las semanas la limpieza de estas parroquias.	1.- planificación y distribución de operarios. 2. salida del personal para los lugares de trabajo. 3.- limpieza y evacuación de los residuos generados.	07:30 a 12:00, 13:00 a 16:30	NO APLICA	NO APLICA	ciudadanía en general	Unidad de Residuos Sólidos	calles, Malecón, Carretera al Tena, Iglesia, estadio,	NO APLICA	no	NO APLICA	NO APLICA	505	505	8%
13	Barrido y recolección y limpieza en Sumaco	Barrido y recolección de residuos sólidos casuales de calles, calle de acceso principal, Iglesia, estadio,	La municipalidad dota de una persona en cada parroquia para realizar la limpieza, previo a una programación preestablecida según las necesidades de cada lugar	es automatico, se programa todas las martes la limpieza de esta parroquia.	1.- planificación y distribución de operarios. 2. salida del personal para los lugares de trabajo. 3.- limpieza y evacuación de los residuos generados.	07:30 a 12:00, 13:00 a 16:30	NO APLICA	NO APLICA	ciudadanía en general	Unidad de Residuos Sólidos	calles, calle de acceso principal, Iglesia, estadio,	NO APLICA	no	NO APLICA	NO APLICA	39	39	0,6%

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para dirigirse a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
14	Barrido y limpieza en Baeza	Barrido y recolección de residuos sólidos casuales de av. De Los Quijos, calles, parque central, parque, Andalucía, Barrio Baeza Antigua, estadio, canchas cubiertas, balneario Machangara.	La municipalidad dota de una persona en cada parroquia para realizar la limpieza, previo a una programación preestablecida según las necesidades de cada lugar de lunes a viernes cada semana	es automatico, se programa todos las días la limpieza de esta parroquia.	1.- planificación y distribución de operarios. 2.- salida del personal para los lugares de trabajo. 3.- limpieza y evacuación de los residuos generados.	07h30 a 12h00, 13h00 a 16h30	NO APLICA	NO APLICA	ciudadanía en general	Unidad de Residuos Sólidos	calles , parque central, parque, Andalucía, Barrio Baeza Antigua, estadio, canchas cubiertas, balneario Machangara,	NO APLICA	no	NO APLICA	NO APLICA	1.946	1.946	31%
15	Barrido y recolección y limpieza en Borja	Barrido y recolección de residuos sólidos casuales de av. Carlos Acosta, calles , parque central, parque central, cementerio, Barrio San Jose - El Carmen, estadio, canchas cubiertas, balneario Las Piedras, la vía Interoceánica	La municipalidad dota de una persona en cada parroquia para realizar la limpieza, previo a una programación preestablecida según las necesidades de cada lugar de lunes a viernes cada semana	es automatico, se programa todos las días la limpieza de esta parroquia.	1.- planificación y distribución de operarios. 2.- salida del personal para los lugares de trabajo. 3.- limpieza y evacuación de los residuos generados.	07h30 a 12h00, 13h00 a 16h30	NO APLICA	NO APLICA	ciudadanía en general	Unidad de Residuos Sólidos	calles , parque central, parque central, cementerio, Barrio San Jose - El Carmen, estadio, canchas cubiertas, balneario Las Piedras, la vía Interoceánica	NO APLICA	no	NO APLICA	NO APLICA	2.200	2.200	35%
16	Cortes y limpieza de malezas en Papallacta	los cortes y limpiezas de malezas en calles, La "Y", vía Interoceánica, Iglesia, parque,	La municipalidad dota de una persona en cada parroquia para realizar la limpieza, previo a una programación preestablecida según las necesidades de cada lugar	es automatico, se programa todas las semanas la limpieza de estas parroquias.	1.- planificación y distribución de operario. 2.- salida del personal para los lugares de trabajo. 3.- limpieza y evacuación de los residuos generados.	07h30 a 12h00, 13h00 a 16h30	NO APLICA	NO APLICA	ciudadanía en general	Unidad de Residuos Sólidos	calles, La "Y", vía Interoceánica, Iglesia, parque,	NO APLICA	no	NO APLICA	NO APLICA	920	920	15%
17	Cortes y limpieza de malezas en Cuyuja	los cortes y limpiezas de malezas en calles, Parque Phivco, vía Interoceánica, Iglesia, estadio, calles	La municipalidad dota de una persona en cada parroquia para realizar la limpieza, previo a una programación preestablecida según las necesidades de cada lugar	es automatico, se programa todas las semanas la limpieza de estas parroquias.	1.- planificación y distribución de operarios. 2.- salida del personal para los lugares de trabajo. 3.- limpieza y evacuación de los residuos generados.	07h30 a 12h00, 13h00 a 16h30	NO APLICA	NO APLICA	ciudadanía en general	Unidad de Residuos Sólidos	calles, Parque Phivco, vía Interoceánica, Iglesia, estadio, calles	NO APLICA	no	NO APLICA	NO APLICA	614	614	10%
18	Cortes y limpieza de malezas en Cosanga	los cortes y limpiezas de malezas en calles, Malecon, Carretera al Tena, Iglesia, estadio,	La municipalidad dota de una persona en cada parroquia para realizar la limpieza, previo a una programación preestablecida según las necesidades de cada lugar	es automatico, se programa todas las semanas la limpieza de estas parroquias.	1.- planificación y distribución de operarios. 2.- salida del personal para los lugares de trabajo. 3.- limpieza y evacuación de los residuos generados.	07h30 a 12h00, 13h00 a 16h30	NO APLICA	NO APLICA	ciudadanía en general	Unidad de Residuos Sólidos	calles, Malecon, Carretera al Tena, Iglesia, estadio,	NO APLICA	no	NO APLICA	NO APLICA	505	505	8%
19	Cortes y limpieza de malezas en Sumaco	los cortes y limpiezas de malezas en calles, calle de acceso principal, Iglesia, estadio,	La municipalidad dota de una persona en cada parroquia para realizar la limpieza, previo a una programación preestablecida según las necesidades de cada lugar	es automatico, se programa todas las martes la limpieza de esta parroquia.	1.- planificación y distribución de operarios. 2.- salida del personal para los lugares de trabajo. 3.- limpieza y evacuación de los residuos generados.	07h30 a 12h00, 13h00 a 16h30	NO APLICA	NO APLICA	ciudadanía en general	Unidad de Residuos Sólidos	calles, calle de acceso principal, Iglesia, estadio,	NO APLICA	no	NO APLICA	NO APLICA	39	39	0,6%
20	Barrido y recolección y limpieza en Baeza	los cortes y limpiezas de malezas en calles, parque central, parque, Andalucía, Barrio Baeza Antigua, estadio, canchas cubiertas, balneario Machangara, parterre central de la av. De Los Quijos,	La municipalidad dota de una persona en cada parroquia para realizar la limpieza, previo a una programación preestablecida según las necesidades de cada lugar de lunes a viernes cada semana	es automatico, se programa todos las días la limpieza de esta parroquia.	1.- planificación y distribución de operarios. 2.- salida del personal para los lugares de trabajo. 3.- limpieza y evacuación de los residuos generados.	07h30 a 12h00, 13h00 a 16h30	NO APLICA	NO APLICA	ciudadanía en general	Unidad de Residuos Sólidos	calles, parque central, parque, Andalucía, Barrio Baeza Antigua, estadio, canchas cubiertas, balneario Machangara, parterre central de la av. De Los Quijos,	NO APLICA	no	NO APLICA	NO APLICA	1.946	1.946	31%
21	Cortes y limpieza de malezas en Borja	los cortes y limpiezas de malezas en la de av. Carlos Acosta, calles , parque central, parterre central de la av. Carlos Acosta, cementerio, Barrio San Jose - El Carmen, estadio, canchas cubiertas, balneario Las Piedras, la vía Interoceánica	La municipalidad dota de una persona en cada parroquia para realizar la limpieza, previo a una programación preestablecida según las necesidades de cada lugar de lunes a viernes cada semana	es automatico, se programa todos las días la limpieza de esta parroquia.	1.- planificación y distribución de operarios. 2.- salida del personal para los lugares de trabajo. 3.- limpieza y evacuación de los residuos generados.	07h30 a 12h00, 13h00 a 16h30	NO APLICA	NO APLICA	ciudadanía en general	Unidad de Residuos Sólidos	en la de av. Carlos Acosta, calles , parque central, parterre central de la av. Carlos Acosta, cementerio, Barrio San Jose - El Carmen, estadio, canchas cubiertas, balneario Las Piedras, la vía Interoceánica	NO APLICA	no	NO APLICA	NO APLICA	2.200	2.200	35%
22	Recolección de residuos sólidos Peligrosos hospitalarios	Recolección de Residuos peligrosos hospitalarios, en los sub-centros de salud y hospital básico Baeza - de las parroquias de PAPALLACTA, CUYUJA, BORJA Y BAEZA	La municipalidad de Quijos provee un camión municipal, tanques metálicos y una persona con la instrumentaria de seguridad industrial, para retirar de los establecimientos de salud estos residuos peligrosos	Esta programado realizar esta recolección todos los días mañanas de cada semana en las mañanas	1.- planificación y distribución de operarios. 2.- salida del personal para los lugares de trabajo. 3.- evacuación de los residuos generados de ,los diferentes establecimientos.	07H 30 A 12 H 00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Recolección de Residuos peligrosos hospitalarios, en los sub-centros de salud y hospital básico Baeza - de las parroquias de PAPALLACTA, CUYUJA, BORJA Y BAEZA	NO APLICA	no	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
23	Recolección de residuos sólidos Peligrosos hospitalarios	Recolección de residuos sólidos organicos de las estaciones de petroecuador 5 PASPALLACTA, 4 BAEZA, CHALPI Y OSAYACU.	La municipalidad de Quijos provee un camión municipal, tanques metálicos y una persona para su recolección y traslado hacia el relleno sanitario de Quijos	Esta programado realizar esta recolección todos los días jueves de cada semana en las tardes	1.- planificación y distribución de operarios. 2.- salida del personal para los lugares de trabajo. 3.- evacuación de los residuos generados de ,los diferentes establecimientos.	13 H 00 A 16 H 30	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	estaciones de petroecuador 5 PASPALLACTA, 4 BAEZA, CHALPI Y OSAYACU.	NO APLICA	no	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
24	Recolección ocasional por festividades de navidad y fin de año cubiertas en las parroquias de Cuyuja Borja , Cosanga y Baeza	Recolección de de residuos generados por las festividades navideñas, y, por la quema de monigotes el 31 de diciembre	La municipalidad provee de un vehiculo recolector para la limpieza de residuos generados por las festividades navideñas y quema de monigotes	Esta programado asistir con personal y un vehiculo camion municipal para retirar los residuos generados	1.- planificación y distribución de operarios. 2.- salida del personal para los lugares de trabajo. 3.- evacuación de los residuos generados de ,los diferentes establecimientos.	06H 00 A 14 H 00	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Recolección de de residuos generados por las festividades navideñas, y, por la quema de monigotes el 31 de diciembre	NO APLICA	no	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
25	Administración del centro de comercialización Municipal	Arrendamientos de locales para servicios a la Ciudadanía.	Oficio dirigido a Alcaldía ingresado en la recepción general de la municipalidad	1.-Oficio dirigido a Alcaldía 2.-Certificado de no adeudar al municipio 3.- Copias a color de cédula y papeleta de votación 5.- Copia de RUC y RISE 6.- Dos certificados de honorabilidad 7.- Certificado general de salud, conferido por el Ministerio de Salud a través de las unidades de atención médica, estatales. 8.- Oficio de compromiso pagar el derecho de patente municipal, canon mensual de arrendamiento, la garantía de cumplimiento del contrato y la suscripción del contrato de arrendamiento. 9.-Oficio con descripción de venta a la que se destinará el local y/o puesto solicitado del contrato.	1. El comité de adjudicación de puestos y locales se reúne y revisan que cumpla con los requisitos.	7:30 a 16:30	Locales patio de comidas (entre 48.40 y 66.00 USD) dependiendo del tamaño Locales comerciales (\$90.00) mensualmente	NO APLICA	Ciudadanía en general	GAD Municipal de Quijos, Dirección de Servicios Públicos y Ambientales, Unidad de Administración Comercial.	GAD Municipal de Quijos, Dirección de Servicios Públicos y Ambientales, Unidad de Administración Comercial.	Oficina y recepción general del GADMQ	NO	NO APLICA	NO APLICA	9	9	100%
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:						30/11/2017												
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:						MENSUAL												
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):						DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTALES												
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):						Ing. Javier Crespo Director de Servicios Públicos y Ambientales												
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:						javier20@yahoo.com												
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:						062320158 etc. 120												